



Schoolgids

ALGEMENE INFORMATIE



al meer dan

110 jaar!

Beerzerhaar 5a
7685 PP Beerzerveld
tel./fax 0523 - 25 17 88
www.deschakelbeerzerveld.nl

1. Een woord vooraf

De basisschool is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor u. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug. In de loop van die jaren vertrouwt u uw kind(eren) zo'n 8000 uur toe aan de zorg van de juffen en de meester van de basisschool. Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Een basisschool kies je dan ook met zorg.



Voor u ligt de schoolgids van C.B.S. De Schakel. In deze gids staat wat er allemaal op onze school gebeurt. Immers scholen verschillen steeds meer in hun manier van werken, sfeer en in wat de kinderen er leren. Kortom; scholen hebben verschillende kwaliteiten. Deze gids is dan ook een middel om u, als nieuwe ouders* inzicht te geven, in wat u van de school en het onderwijs mag verwachten. Daarnaast leggen we middels deze gids verantwoording af aan ouders die al kinderen op onze school hebben; over onze manier van werken en wat wij met ons onderwijs willen bereiken!

Deze gids is tot stand gekomen in samenwerking met bestuur, team, M.R. en ouders. Deze schoolgids wordt één keer uitgereikt. De informatie die u hierin aantreft, maakt deel uit van ons schoolbeleid. Het zal u duidelijk zijn dat ons beleid voor meerdere jaren is 'uitgestippeld', waardoor veel informatie door de jaren heen onveranderd blijft.

Om u daarnaast ook zoveel mogelijk actueel te informeren, geven we jaarlijks een schoolgidsbijlage uit voor het komende schooljaar met relevante informatie.

We hopen dat u onze schoolgids met plezier zult lezen en enthousiast raakt over onze school.

Als u tijdens of na het lezen vragen, suggesties of opmerkingen hebt, horen we die graag, om er ons voordeel mee te kunnen doen!

Namens het team van de Schakel,

Willem Elferink, directeur.

** Voor de leesbaarheid van de schoolgids volstaan wij met 'ouders', waarmee we vanzelfsprekend ook 'verzorgers' en 'voogden' bedoelen.*

Inhoudsopgave

1. Een woord vooraf	1
2. Onze school; C.B.S. De Schakel. Een eerste indruk	4
2.1 Algemene gegevens	4
2.2 De school	4
2.3 De schoolvereniging	4
3. Waar staan wij als school voor	5
3.1 Missie; C.B.S. De Schakel	5
3.2 Uitgangspunten	5
4. De organisatie van ons onderwijs	6
4.1 De schoolorganisatie	6
<i>Het werken in de groep</i>	6
<i>Organisatie t.a.v. leerlingen</i>	6
4.2 Wat leren de kinderen op onze school	7
<i>De onderbouw</i>	7
<i>De bovenbouw</i>	9
4.3 Bijzondere activiteiten	12
<i>Sport, cultuur, schoolreizen, schoolkamp, verjaardagen</i>	12
<i>van leerkrachten, vieringen, overige evenementen,</i>	12
<i>boeken lenen</i>	13
4.4 Speciale voorzieningen in onze school	13
5. Ieder kind is er één	14
5.1 De opvang van nieuwe leerlingen in de school	14
5.2 Zorgverbreding ofwel onderwijs op maat	14
5.3 Het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen	14
5.4 Dyslexie en hoe gaan we daar mee om	15
5.5 Rapportage	17
5.6 Speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften	17
<i>Voorzieningen</i>	17
<i>Plaatsing en verwijzing</i>	19
<i>De Rugzak</i>	20
5.7 Begeleiding & overgang naar Voortgezet Onderwijs	21
5.8 Veiligheid	22
<i>Veilig op school, veilig in het verkeer; verkeersbrigadiers</i>	22

6. De leraren	23
6.1 Leraren en hun werkzaamheden	23
6.2 Inzet van stagiaires, klassenassistenten e.d.	23
6.3 De muzikleraar en Algemene Muzikale Vorming.	23
7. School en thuis	24
7.1 Algemeen:	24
7.2 Informatievoorziening	24
<i>Schoolgids, website, schooljaarkalender, nieuwsbrief,</i>	24
<i>Schoolkrant, Rapporten kijkavonden, huisbezoeken,</i>	24
<i>informatieavond groep 1 t/m 6, schoolkeuze groep 8</i>	25
<i>ouderbezoek in de groep</i>	25
<i>gesprekken leerkracht/directie, ouderavond</i>	25
7.3 Inspraak (M.R.)	26
7.4 Ouderactiviteiten en ouderhulp	26
7.5 Verzekering, schade en aansprakelijkheid	27
7.6 Aanmelding, toelating en verwijdering, verzuim,	27
verlof en leerplicht	28
7.7 Schoolafspraken en regels op het plein	28
<i>Schoolafspraken</i>	28
<i>Pleinregels</i>	29
7.8 <i>Leesplezier op de Schakel</i>	29
7.9 Luizencontrole	29
7.10 Klachtenprocedure	30
7.11 Sponsoring	30
8. Ontwikkeling van het onderwijs op de Schakel	31
8.1 Activiteiten die het onderwijs verbeteren	31
<i>Algemeen, nascholing, professionalisering</i>	31
<i>informatie en communicatie technologie (I.C.T.)</i>	31
8.2 De school en de relatie met de omgeving	32

2. Onze school; C.B.S. "De Schakel". Een eerste indruk

2.1 Algemene gegevens:

C.B.S. "De Schakel"



Naam:	C.B.S. "De Schakel"
Richting:	Protestant Christelijk
Adres:	Beerzerhaar 5a, 7685 PP Beerzerveld
Tel./fax:	0523-251788
Directie:	W.H. Elferink
Bestuur:	Ver. voor P.C. Basisonderwijs 'De Schakel'
Contactpers.:	Mw. C.J. te Velthuis
	Tel. 0523-251570 (secre.)

2.2 De school:

De Schakel is een Protestants Christelijke basisschool, waar kinderen vanaf 4 jaar welkom zijn.

De school is schitterend, landelijk gelegen en gehuisvest in een modern gebouw, dat speels is opgezet en ingericht. Rondom de school bieden een voetbalveld en uitdagende speeltoestellen veel spe(e)lplezier voor zowel jongere als oudere kinderen. De leerlingen die onze school bezoeken, komen hoofdzakelijk uit Mariënberg, Beerzerveld en omgeving.

Wij werken als Christelijke basisschool vanuit het geloof in God en de bijbel, waar Jezus Christus onze inspiratiebron is.

Onze manier van werken is erop gericht, dat uw kind met plezier naar school gaat. Een veilige en vertrouwde sfeer enerzijds, orde en regelmaat anderzijds, zijn voor ons basisvoorwaarden om dit te bereiken en om elk kind tot z'n recht te laten komen. Door de invoering van de basisschool (in 1985), is de toenmalige lagere school samengegaan met de kleuterschool "De Grendel". Het huidige schoolgebouw kon in 1989 in gebruik worden genomen. In de loop der jaren is de functionaliteit echter vergroot, door diverse uitbreidingen en aanpassingen te realiseren.

2.3 De schoolvereniging:

C.B.S. De Schakel wordt bestuurd door de Vereniging voor P.C. Basisonderwijs 'De Schakel'. Onze school is tevens de enige school van deze vereniging.

Het bestuur bestaat uit 7 leden: Drie leden vormen het uitvoerend deel van het bestuur. Dit zijn de secretaris, de penningmeester en het bestuurslid Personeel/Arbozaken.

De overige leden vormen het toezichthoudend deel van het bestuur.

De *taken* van de toezichthouders staan omschreven in de gedragscode "Code Goed Bestuur". Samengevat draait het hierbij om het toezicht houden op het functioneren van de organisatie in het algemeen en het bestuur in het bijzonder. Dus o.a. om toezicht en goedkeuring van begroting en jaarrekening, het jaarverslag, de kwaliteit van het onderwijs, aanwijzen van een accountant en toezicht op integer bestuur.

Om de betrokkenheid van ouders en leden (bij een kleine vereniging als de onze) optimaal te houden, stellen we u voor om toch vooral lid van de vereniging te worden. Dankzij een kleine jaarlijkse bijdrage van alle ouders (leden) organiseren we o.a. de jaarlijkse ledenvergadering & bedankavond.

Op de jaarlijkse ledenvergadering geeft het bestuur een toelichting op het door haar gevoerde beleid. Als lid hebt u inspraak in de besluitvorming en de gang van zaken. Voor informatie kunt u contact opnemen met de contactpersoon van het bestuur.

3. Waar staan wij als school voor?

3.1 Missie; C.B.S. De Schakel:

In deze schoolgids schrijven we uitgebreid over de doelen en werkwijzen van onze school. We zouden het heel kernachtig als volgt kunnen formuleren:



Onze "Schakels" zijn de basis tot succes!

3.2 Uitgangspunten:

Wij kijken vanuit drie invalshoeken naar ons doen en laten in het dagelijkse onderwijs:

- Wij zijn een Christelijke school. Behalve dagopening, -sluiting, vieringen en bijbelverhalen, is de bijbel, Gods Woord, de leidraad voor ons dagelijks leven en werken. Vanuit deze visie willen we met de kinderen praten en nadenken over alledaagse dingen. Het meegeven van normen en waarden, het omgaan met elkaar, verantwoordelijkheidsbesef voor de ander en de natuur, zijn aandachtspunten waar wij veel waarde aan hechten.
- Een kindvriendelijke sfeer binnen de school is een voorwaarde om uw kind elke dag met plezier naar school te laten gaan. Zowel kinderen als leerkrachten moeten zich daarom veilig en geborgen kunnen voelen. De leerkrachten benaderen de kinderen daarom vanuit een positief verwachtingspatroon. Voor ons is ieder kind "uniek". De lessen van de KANJER-training sluiten hierbij aan.
- De leerkrachten doen er alles aan, om in een fijne sfeer, uit uw kind te halen wat erin zit. Daarnaast staat in ons onderwijs "kwaliteit op maat" hoog in het vaandel. Deze kwaliteit kunnen wij leveren door elk kind afzonderlijk te volgen in zijn/haar ontwikkeling van groep 1 t/m 8. Hierdoor zijn wij in staat tijdig in te grijpen, wanneer het kind even wat extra aandacht en hulp nodig heeft. Behalve aan kennis hechten wij ook grote waarde aan zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, creativiteit en omgang met anderen. Als gecertificeerde "KANJERSCHOOL", zijn wij alert op pesten en werken wij vooral aan de preventie daarvan.



Kortom: Wij willen met behulp van het bovenstaande, de aan ons toevertrouwde kinderen helpen op te voeden en te vormen tot zelfstandige individuen, die in staat zijn een eigen plaatsje in de huidige maatschappij te vinden.

4. De organisatie van ons onderwijs

4.1 De schoolorganisatie:

Op onze school werken we volgens het leerstofjaarklassen systeem.

Dat betekent dat de leerstof over acht leerjaren is verdeeld. Ieder schooljaar wordt de betreffende leerstof klassikaal aan de verschillende groepen aangeboden.

Uiteraard houden we rekening met niveauverschillen binnen de groep. Door vroegtijdige signalering kunnen we leerlingen met leerproblemen adequaat hulp bieden. Leerlingen die meer aan kunnen, bieden we uitdaging middels extra- en/of verdiepingstof.

Daarnaast besteden we veel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze kinderen, o.a. door middel van de kanjertraining.



Zodra uw kind 4 jaar is geworden, is het van harte welkom op "De Schakel" (zie ook hfst. 7). De jongsten kunnen op elk moment van het schooljaar opgenomen worden in de kleutergroep. De kleuters die na de herfstvakantie op school gekomen zijn, beginnen in principe het nieuwe schooljaar in groep 1. In overleg met de leerkracht kan echter van het bovenstaande afgeweken worden, wanneer dat in het belang van het kind is.

Het werken in de groep:

Op een schooldag zijn er veel klassikale momenten in de combinatiegroep.

Daarnaast richt de leerkracht zich natuurlijk tot de verschillende groepen afzonderlijk.

In de combinatiegroep doen we een beroep op de zelfstandigheid en verantwoordelijkheid van de kinderen. Daarbij werken we met een vaste dag- en weekindeling. Hier is natuurlijk wel sprake van een proces, dat spelenderwijs begint bij de jongsten en meer gestructureerd eindigt bij de oudsten.

De rol van de leerkrachten is hierbij van onschatbare waarde.

Zij bewaken, sturen en stimuleren de kinderen voortdurend in hun ontwikkeling naar verantwoordelijkheid en zelfstandigheid. Deze manier van werken blijkt bijzonder succesvol te zijn. Daarnaast profiteren de leerlingen van de extra aandacht, welke mogelijk is in relatief kleine groepen.

Hierin schuilt dan ook de **kracht** van onze school!



Organisatie t.a.v. leerlingenzorg:

Aan onze school is een logopediste en een intern begeleider verbonden. Deze specialisten bieden specifieke ondersteuning aan leerlingen en/of leerkrachten. Meer informatie m.b.t. zorg op maat, vindt u in hoofdstuk 5.

4.2 Wat leren de kinderen op onze school?

De onderbouw: (groep 1, 2, 3 en 4)

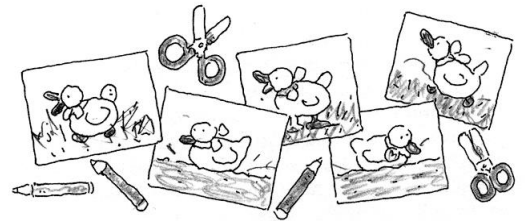
Kleuters ontwikkelen en leren tijdens hun spel. Wij zorgen daarom voor een uitnodigende leeromgeving, die uitdaagt en stimuleert.

Binnen thema's, die aansluiten bij de belevingswereld van het kind, vinden allerlei activiteiten plaats. Het maken van een woordweb (voor de bevordering van de woordenschat), knutselen, voorlezen, rekenspelletjes, enz. Een aantal van de lessen wordt ondersteund door het gebruik van het digibord. Al werkende aan een thema wordt dit verder verdiept en uitgewerkt. De inbreng van de kinderen is hierbij belangrijk.

In de kring praten we over alledaagse dingen. De kleuters leren naar elkaar te luisteren, maar ook zelf te vertellen aan de groep, waarbij ze ook goed en duidelijk leren spreken. In de kring doen we ook allerlei reken- en taalactiviteiten en het benoemen van de dagen en het dagritme. Aan de hand van picto's zien kleuters welke onderdelen die ochtend/middag aan de orde komen, daarnaast bespreken we de activiteiten met de kinderen.

Tijdens het spelen in de hoeken, de werkles en in de kring, leert de groep spelenderwijs vaardigheden aan op het gebied van:

- Taal: prenten- en voorleesboeken, uitbreiden van de woordenschat, rijmen, herkennen van letters. Ter ondersteuning van de taalontwikkeling wordt gebruik gemaakt van de computer en diverse apps op de iPad
- Rekenen: tellen, getalbegrip, sorteren, ordenen, vergelijken, meten en wegen. Naast de lessen in het lokaal, krijgen de kleuters ook wekelijks computerles om te oefen in diverse vaardigheden. Ook hier wordt gebruikt gemaakt van de computer en diverse apps op de iPad ter ondersteuning van de rekenontwikkeling.
- Sociale vaardigheden: o.a. het samen spelen en oplossen van kleine probleempjes. We gebruiken hierbij ook de kanjertraining.
- Het spel: het kind imiteert het spel van anderen. Later neemt het eigen initiatief tot thema's en rollen toe. Het rollenspel, bijvoorbeeld in de huishoek, geeft het kind de gelegenheid de emoties en indrukken die het heeft opgedaan te verwerken. Tevens prikkelt het spel de taalontwikkeling en de fantasie
- Motoriek: tijdens verschillende bewegingsspelletjes, die in de klas, in het speellokaal en tijdens het buitenspelen plaats vinden, traint het kind al spelenderwijs zijn spieren en de coördinatie van zijn hele lichaam. Ook voorbereidende schrijfoefeningen (op papier, op muziek en in de lucht) worden ingepast in het aanbod van activiteiten.
- Muziek: in de kleutergroep wordt op verschillende manieren aandacht besteed aan muziek. We zingen, dansen, spelen op muziekinstrumenten en bewegen op muziek. Behalve het muzikale plezier, stimuleert muziek de intelligentie, bevordert het de concentratie en verbetert het de motoriek.



Vooraf in groep 2 worden de kinderen spelenderwijs voorbereid op groep 3. Ze krijgen meer belangstelling voor cijfers en letters. Dit wordt ingepast in het aanbod van activiteiten. Echter, het 'kleuter' kunnen en mogen zijn, blijft centraal staan.

Kleuterplein, Bewegen in het speellokaal en Kanjertraining zijn enkele methodes die wij als leidraad gebruiken, om onze tussendoelen te realiseren.

Vanaf groep 3 krijgt het leren een wat 'schoolser' karakter. Gelukkig ook maar, want uw kind is er echt aan toe. Een kleine prikkel is al voldoende om de nieuwsgierigheid te wekken en het kind is volop gemotiveerd om te leren lezen, schrijven en rekenen. Van deze leergierigheid maken wij natuurlijk dankbaar gebruik.

De methodes die wij gebruiken zijn kindvriendelijk. Het materiaal ziet er vrolijk en uitdagend uit en sluit aan bij de leefwereld en interesse van het kind. Inhoudelijk en didactisch bieden de diverse methodes ruimschoots gelegenheid om tegemoet te komen aan verschillen in leertempo en leerniveau. Uitgangspunt is de basisstof. Dit is de leerstof die alle kinderen zouden moeten leren. Daarnaast is er extra uitleg, herhaling en verdieping, om tegemoet te komen aan de mogelijkheden van ieder kind afzonderlijk.

De mate van zelfstandigheid wordt verder uitgebouwd. Wij vinden het belangrijk dat kinderen van jongs af aan geleerd wordt, om zelfstandig taken uit te voeren en problemen op te lossen.

Taal/Lezen: In groep 3 leren de kinderen spelenderwijs lezen met de methode "Lijn 3". Mede dankzij de methodiek van José Schraven kunnen vrijwel alle kinderen aan het eind van groep 3 vlot lezen. Het streven is om alle kinderen minstens op E3 (Eind groep 3) niveau te laten lezen. De kinderen kunnen dan korte woorden lezen zonder deze eerst te spellen.

Vanaf groep 4 wordt het voortgezet technisch lezen verder verbeterd m.b.v. de methode "Station Zuid". Voor begrijpend lezen werken we met de methode "Nieuwsbegrip" en "Station Zuid".

Bij het taalonderwijs, vanaf groep 4, leggen we de nadruk op de luister- en spreekvaardigheid, uitbreiding van de woordenschat, spelling en zinsbouw. De taalmethode "Staal" is de methodische leidraad hierbij.

Schrijven: We borduren voort op de voorbereidende schrijfoefeningen van groep 1 en 2. Op speelse wijze worden cijfers en letters aangeleerd. De gebruikte methode is "Klinkers". Ook in groep 4 gaan we door met deze methode. De kinderen leren nu ook om de letters als hoofdletters te schrijven. Een vloeiend, persoonlijk handschrift is een visitekaartje en dat is ons doel.



Daarom neemt ook het schrijfonderwijs een prominente plaats in op onze school.

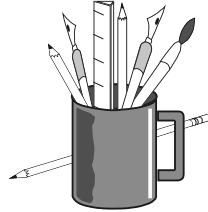
Rekenen: In de groepen 3 en 4 ligt het accent op resp. het rekenen tot 20 en het rekenen tot 100. In groep 4 beginnen we ook met herhaald optellen; de tafels.

We streven ernaar om, de tafels van: 1, 10, 2, 5, 4, 3 en 6 (ook in deze volgorde) te leren en te automatiseren. Naast het vlot kunnen opzeggen van de tafel, moeten de kinderen de tafels ook door elkaar kennen. Op school wordt dit spelenderwijs en met grote regelmaat geoefend. Behalve deze basisvaardigheden werken we met de rekenmethode "Alles Telt" aan het creatief oplossen van rekenkundige problemen. Niet het antwoord, maar het nadenken over, de weg naar het antwoord (de denkstrategie), staat centraal.



Wereldoriëntatie: In groep 3 en 4 richten we ons vooral op natuurkennis en verkeer. Beide vakken komen vooral projectmatig aan de orde. Overige vakgebieden krijgen aandacht tijdens projecten, kringgesprekken e.d.

Expressie: Het belang van de creatieve vakken wordt veelal onderkend. Elk kind moet toch ook de gelegenheid krijgen om z'n creatieve talenten te ontdekken en te ontwikkelen. In de groepen 3 en 4 zijn diverse expressieactiviteiten als tekenen, muziek, en lichamelijke oefening opgenomen in het lesrooster. Daarnaast staat de donderdagmiddag in het teken van beweging en creativiteit. Onder leiding van de leerkracht maken de kinderen kennis met verschillende materialen en technieken. Tijdens vieringen en bijzondere activiteiten is er gelegenheid om extra aandacht te besteden aan drama, rollenspel, toneel e.d.



Godsdienst: (= methode: "Kind op Maandag ") In de onderbouw ligt het accent tijdens de lessen Bijbelse geschiedenis op het vertellen van de verhalen uit de bijbel en het zingen van bijpassende liederen. We beginnen en eindigen de dag met gebed.

De bovenbouw; (groep 5, 6, 7 en 8)

Vanaf groep 5 blijft de basis hetzelfde als in groep 3 en 4. Het programma wordt echter wel uitgebreid met vakken als bijvoorbeeld aardrijkskunde, geschiedenis, E.H.B.O. en Engels. De kinderen worden gaandeweg steeds meer zelf verantwoordelijk voor hun eigen werk. Al vanaf groep 4 krijgen de leerlingen dicteewoordjes mee naar huis om te oefenen. Vanaf groep 5 komt daar wekelijks huiswerk bij voor o.a. aardrijkskunde, geschiedenis, tafels en begrijpend lezen. Vanaf groep 6 doen ook spreekbeurten hun intrede. Tegenwoordig maken de meeste leerlingen hier een powerpoint presentatie van. In de hoogste groepen krijgen de kinderen ook vakken als Engels, verkeer en EHBO op als huiswerk. Daarnaast introduceren we het boekverslag en het werkstuk.

Best veel voor die kinderen, zult u denken. Toch is gebleken dat onze leerlingen hierdoor een degelijke voorbereiding hebben op het voortgezet onderwijs, waar huiswerk dagelijks aan de orde is. Wij vinden het mede hierom van groot belang dat de leerlingen hiermee om leren gaan.

Halverwege groep 8 worden onafhankelijke toetsen afgenomen (januari de NIO-toets en in april de verplichte Eindtoets).

Hieronder volgt een beknopte weergave van de vakken en de daarbij horende methodes.

Taal: voor taal maken wij gebruik van de methode "Staal". In deze methode komen alle aspecten van taal, zoals woordenschat, stellingen, mondeling taalgebruik en taalbeschouwing (waaronder de grammatica) aan bod. Voor spelling gebruiken we de methode "Spelling op maat" en voor werkwoordspelling hebben wij een eigen, zeer succesvolle methode, ontwikkeld.

Lezen: Bij het lezen maken wij het onderscheid tussen technisch lezen en begrijpend lezen. De nadruk bij technisch lezen ligt op De Schakel in de groepen 3 t/m 6.

Daarna besteden we vooral aandacht aan het onderhouden van aangeleerde vaardigheden. Op school werken wij met de methode "Station Zuid". Daarnaast maken wij gebruik van de methode 'En....actie!'. Een methode die de leerlingen in kleine groepjes toneelstukken laat lezen. Een echte hit bij de kinderen!

Voor begrijpend lezen maken wij gebruik van de methode "Nieuwsbegrip". Deze methode biedt actuele teksten, waarmee leesstrategieën geoefend kunnen worden. Belangrijk hierbij is onder meer: het herkennen van een samenhang tussen tekst en illustraties, het maken van een samenvatting van het verhaal, het herleiden van de betekenis van moeilijke woorden uit de tekst, vragen stellen, bedenken hoe een verhaal mogelijk zal aflopen, zij denken ook na over de bedoeling van de schrijver en zij maken kennis met verschillende tekstsoorten.

Rekenen: Hiervoor maken wij gebruik van de methode 'Alles telt'. In groep 5 worden de overige tafels (7 t/m 9) aangeleerd. Deze worden in de daarop volgende groepen geautomatiseerd, zowel klassikaal als individueel met de computer. In groep 5 wordt verder gerekend tot 1000. Vanaf groep 6 komen hier bewerkingen als breuken, verhoudingen, procenten, meetkundige figuren, enzovoort bij. Belangrijk is dat de leerlingen geen oefjes leren om een en ander uit te rekenen, maar dat ze ook begrijpen wat ze doen, inzicht krijgen in het rekenen. Een belangrijk hulpmiddel hierbij is het gebruik van zgn. 'stappenplannen'.

In de hoogste groepen wordt verder aandacht besteed aan handig hoofdrekenen en cijferend rekenen.

Wereldoriëntatie:

Naast natuuronderwijs komen nu de vakken aardrijkskunde, geschiedenis en verkeer aan de orde.

Met geschiedenis (o.a. Canon van Nederland; "en toen.nu") wordt in groep 5 begonnen met de eigen geschiedenis, deze staat dicht bij het kind. Daarna gaan we heel ver terug in de tijd. We beginnen bij het "Stenen Tijdperk" en eindigen in groep 6 bij het leven in de "Middeleeuwen". In groep 7 en 8 werken we met een tweejaarlijks traject. Het ene jaar behandelen we thema's uit de "nieuwe geschiedenis" (Willem van Oranje, de Gouden Eeuw, enz.). Het andere jaar wordt de "nieuwste geschiedenis" (van de Franse tijd tot heden) behandeld.

In groep 5 wordt ook gestart met het vak aardrijkskunde (methode Blink). We beginnen met het leren werken met plattegronden en kaarten. Daarnaast worden een aantal thema's behandeld zoals: het weer, de omgeving dichtbij, water en grondsoorten. Er wordt een begin gemaakt met topografie door het aanleren van de provincies en de hoofdsteden.

In groep 6 komen de Nederlandse provincies uitgebreid aan de orde. De kinderen

leren verschillende plaatsen, rivieren en streken. Per provincie wordt een onderwerp behandeld zoals: land- en tuinbouw, steden, kringloop van het water, polders en rivieren.

In groep 7 & 8 komen, in een tweejaarlijks programma, beurtelings Europa en de wereld aan bod. In het algemeen geldt dat we aandacht besteden aan volkeren, culturen, natuur, bezienswaardigheden, godsdiensten, middelen van bestaan, natuurverschijnselen e.d. Deze kennismaking wordt zoveel

mogelijk ondersteund met beeldmateriaal. Daarnaast is er ook ruime aandacht voor de topografie van de Europese landen cq. werelddelen en de voornaamste landen aldaar.



Door de hele school, dus ook in de bovenbouw, wordt aandacht besteed aan verkeersonderwijs. Door de altijd wijzigende regelgeving een erg nuttig onderdeel van onze lessen. Er wordt gebruik gemaakt van een methode ("Klaarover"), maar daarnaast vinden wij het ook belangrijk dat onze leerlingen zich praktisch weten te redden in het verkeer.

Eens per twee jaar wordt het verkeersexamen afgenomen in groep 7 en 8.

Alle leerlingen van groep 8 verlaten de school met het jeugd- E.H.B.O.-diploma. Deze lessen worden verzorgd door een expert op dit gebied. Zowel theorie als praktijk komen hierbij aan de orde.



Bij het vak Engels (methode "Take it easy") ligt de nadruk vooral op het luisteren en spreken van de taal. De methode werkt via het digibord, waar digitale leerkrachten uitleg geven, filmpjes worden bekeken en luisteroefeningen worden gedaan. Dit alles wordt uiteraard begeleid door de eigen leerkracht. Engels wordt op de Schakel gegeven in groep 7 en 8.

Het vak techniek wordt steeds meer een vast onderdeel van ons lespakket. De leerlingen maken, veelal projectmatig, kennis met verschillende aspecten van techniek, zoals o.a. elektriciteit, magnetisme, constructies, balans en nog veel meer. Bij deze lessen maken we ondermeer gebruik van de techniektorens, die u in de hal van de school tegenkomt.

Geestelijke stromingen, maatschappelijke verhoudingen, gezond gedrag, duurzaamheid en dergelijke komen regelmatig aan de orde. De ene keer in projectvorm, de andere keer wekelijks tijdens bijvoorbeeld klassengesprekken. Ook in onze kanjertraining komen, naast het meer weerbaar worden, respect opbrengen voor elkaar enzovoort, bovengenoemde onderwerpen aan bod.

Elke ochtend beginnen we in alle groepen de dagopening met gebed. Tijdens deze dagopening wordt een bijbelverhaal of sleutelverhaal verteld (methode "Kind op maandag"), gediscussieerd over Bijbelse en actuele thema's, waarbij we de leerlingen prikkelen om een Bijbelverhaal te vertalen naar het dagelijks leven. Regelmatig wordt hierbij aan de kinderen gevraagd: 'Wat zou jij doen?' Naast het praten over de verhalen wordt er ook gezongen. Aan het einde van de schooldag sluiten wij de dag met gebed af.

De vrijdagmiddag staat in het teken van handvaardigheid en gym. Tijdens de handvaardigheidlessen worden verschillende technieken aangeleerd. De werkstukken die hierdoor tot stand komen staan tentoongesteld in de gang.



De gymlessen (methode "Basislessen bewegingsonderwijs") worden op de vrijdagmiddag gegeven door een vakleerkracht. Tijdens deze lessen krijgen alle leerlingen in een afwisselend circuit voldoende mogelijkheden om volop te bewegen en nieuwe vaardigheden te leren.



4.3 Bijzondere activiteiten:

Sport:

- Schoolzwemmen: Naast de gewone gymlessen zwemt groep 3 en 4 één keer in de twee weken (maandagmiddag) in het zwembad in Ommen.
- Schoolvoetbal: Een spannend jaarlijks toernooi voor de groepen 5 t/m 8.
- Schoolvolleybal: Een sportieve jaarlijkse happening voor de bovenbouw.
- Schoolsportdag: Voor de zomervakantie organiseren we voor de onderbouw een sportieve krachtmeting (i.s.m. de collega school). De bovenbouw doet mee aan de sportdag met de Hardenbergse basisscholen.



Cultuur:

Alle groepen nemen deel aan een gevarieerd cultureel aanbod van de stichting kunstzinnige vorming. De voorstellingen worden meestal in de Carrousel gehouden.

Schoolreizen:



- Groep 1/2 maakt in de directe omgeving een gezellig uitstapje met hun juf en begeleidende ouders.
- Groep 3 t/m 8 gaan gezamenlijk op reis naar een ver(de)re bestemming

Over data en bestemming informeren we u tijdig middels de nieuwsbrief.

Schoolkamp:

De leerlingen van de groepen 6, 7 en 8 gaan eens in de drie jaar, drie dagen op kamp. In het 'kampjaar' gaan deze groepen niet op schoolreis.

Verjaardagen van de leerkrachten:

Elke leerkracht viert zijn/haar verjaardag, op een nader te bepalen datum, met de kinderen van zijn/haar groep. Het verjaardagsfeestje wordt meestal op een ochtend gevierd en de kinderen van de groepen 1 t/m 4 mogen verkleed op school komen.

Vieringen tijdens de schooluren:

- Het Kerstfeest vieren we afwisselend in de kerk van Mariënborg, in de theaterzaal van de Beerze Bulten (met alle kinderen en ouders) of lekker knus op school met alleen de kinderen (groep 1/2 wel met ouders)
- Met Pasen hebben we een viering met aansluitend een paasmaaltijd. Dit evenement wordt met alle kinderen op school gevierd.
- Op bid- en dankdag wordt er een kerkdienst gehouden, waar thema en inhoud, in overleg met kerk en school, tot stand komen. Ook onze school neemt hieraan deel.
- De verjaardag van Sinterklaas wordt op gepaste wijze gevierd.

Overige activiteiten:

- Herfsttocht: Voorafgaand aan de herfstvakantie organiseren we voor alle groepen een gezellige en leerzame herfsttocht.



Boeken lenen om fijn thuis te lezen:

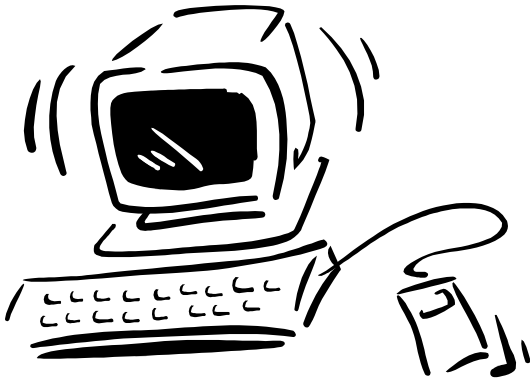
Op onze school hebben we vanuit de Overijsselse Bibliotheek Dienst een collectie van 600 boeken, die uitgeleend mogen worden om thuis te lezen. Zowel jonge, als oudere kinderen kunnen hier iets van hun gading vinden. Twee keer per jaar wordt deze collectie 'ververst', met nieuwe titels.

Enkele hulpvaardige ouders zorgen ervoor dat het geleende ook wordt geadministreerd.



4.4 Speciale voorzieningen in onze school:

Onze school is speels en knus opgezet. Op de begane grond kunnen we beschikken over 4 leslokalen, een schitterend multifunctioneel lokaal en een compleet ingericht speellokaal. Op de eerste verdieping hebben we een handvaardigheidlokaal en een mogelijkheid voor opslag.



In de multifunctionele ruimte is onder andere een computerwand geplaatst, waar moderne computers opgesteld staan. Deze worden door alle groepen gebruikt ter ondersteuning van het onderwijsleerproces. Verder beschikken we nog over laptops en iPads die ook in de klassen gebruikt worden. Alle computers zijn opgenomen in een netwerk (ook draadloos). Op onze website kunt u o.a. kennis nemen van de actualiteit in woord en beeld.

Alle groepen maken gebruik van zgn. digi-borden (digitale schoolborden). Deze breedbeeld borden

kunnen in vrijwel elke gewenste stand en hoogte worden versteld, dankzij een vernuftig Sweezy systeem. Dankzij de mogelijkheden van deze moderne technologieën in woord, beeld en geluid krijgt ons onderwijs een andere dimensie.

In de hal wordt een doorlopende collectie creaties tentoongesteld, die de kinderen zelf gemaakt hebben op de creatieve middagen.

De orthotheek (= is een geordende verzameling van boeken, tijdschriften en begeleidingsmaterialen) staat m.n. in dienst van leerlingen die moeite hebben met het leerproces. Hier vinden we een ruime keuze aan naslagwerken voor de leerkracht en hulpmaterialen voor leerlingen op diverse terreinen.

5. Ieder kind is er één

5.1 De opvang van nieuwe leerlingen in de school:

Ouders die hun kind bij ons op school willen plaatsen of dat overwegen, zijn van harte welkom om eerst eens kennis te komen maken. U krijgt dan allerlei relevante informatie en een rondleiding door de school. Zo hebt u al snel een indruk van de



sfeer die bij ons heerst. Maakt u hiervoor wel even een afspraak met de directeur.

Zodra uw kind 4 jaar is, mag het naar de basisschool. Daaraan voorafgaand mag de kleuter in spé 3 à 4 dagdelen (ochtenden) komen kennismaken met de juf en de groep. Vooral de eerste maanden blijkt de overgang naar hele schooldagen groot. Daarom beginnen deze jongsten alleen de ochtenden. In overleg met de juf wordt dat uitgebreid en komen er middagen bij.

Met deze overgangsregeling kunnen we rekening houden met het individuele kind.

5.2 Zorgverbreding ofwel onderwijs op maat:

Elk kind is verschillend en heeft specifieke aandacht/hulp nodig.

De zorgverbreding heeft tot doel, om kinderen met een extra zorgbehoefte (kinderen die uitvallen, of dreigen uit te vallen en kinderen met bijzondere cognitieve mogelijkheden) op hun niveau uit te dagen en aan te spreken. Het leerlingvolgsysteem is hierbij één van de middelen om vinger aan de pols te houden.

5.3 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school: **(het leerlingvolgsysteem)**

Kinderen ontwikkelen zich van nature. Ze zijn nieuwsgierig en willen steeds iets nieuws leren. Dit proces wordt op school gestimuleerd, door steeds weer nieuwe uitdagingen aan te reiken. Om zicht te krijgen en te houden op die ontwikkeling en de vorderingen van een kind, gebruiken we het leerlingvolgsysteem.

Hiervoor moeten we regelmatig allerlei gegevens verzamelen. Zo observeren we de kinderen, om tijdig mogelijke gedragsproblemen te signaleren. Verder nemen we 2 keer per jaar onafhankelijke toetsen af, om de leervorderingen van de kinderen in kaart te brengen.

In groep 1 & 2 wordt er gekeken naar de algehele ontwikkeling van het kind (o.a. motorisch, cognitief, sociaal-emotioneel).

In groep 2 gaat het met name om de 'schoolrijpheid' voor groep 3. We gebruiken hiervoor een onderwijsaanbod op de tussendoelen, waarbij o.a. door observatie individuele vorderingen worden geregistreerd. Daarnaast maken we gebruik van de 'Taalscreening toets'.

In de groepen 3 t/m 8 nemen we Cito-toetsen af voor de vakgebieden; technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen. Om zicht te krijgen in de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze kinderen, gebruiken we sociogrammen, leerlingvragenlijsten en observatielijsten.



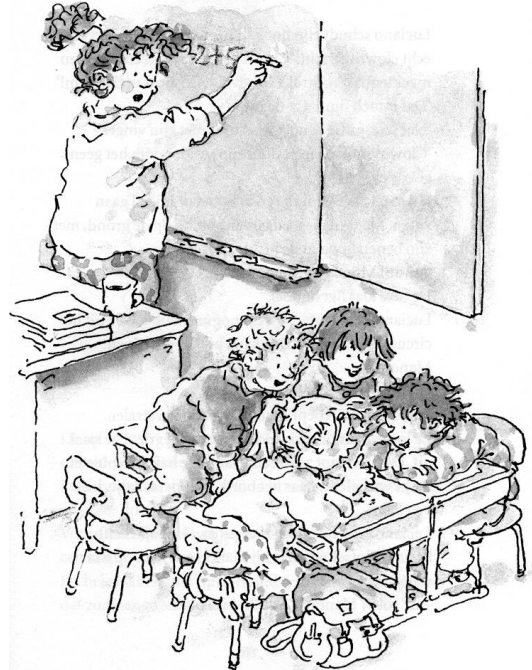
De uitkomsten van de verschillende toetsen worden in het team besproken. We noemen dit groepsbesprekingen. Aan de hand van deze gegevens bekijken we of de kinderen in de afgelopen tijd, voldoende vorderingen hebben gemaakt. En of er onderdelen in de leerstof zijn die klassikaal extra aandacht behoeven. Kinderen die in positieve of negatieve zin opvallen, komen voor een verdere bespreking in aanmerking (= leerlingbespreking), waarna eventueel een handelingsplan wordt opgesteld.

Extra hulp/zorg wordt in vrijwel alle gevallen door de eigen leerkracht geboden:

- Vooraf aan de instructie les (= preteaching)
- Extra instructie na de klassikale instructie, aan de instructietafel
- Individuele hulp op verschillende momenten

In uitzonderlijke gevallen, waar het meer specifieke problemen betreft, schakelen we specialisten in vanuit de Educatieve Dienstverlening (IJsselgroep).

In dit geval zal er vooraf overleg zijn met de ouders. Ook vervolgstappen worden altijd in samenspraak met de ouders genomen!



5.4 Dyslexie:

In het onderwijs hebben we nogal eens te maken met leerlingen die lees- en/of spellingsproblemen hebben. Of het hier dan ook meteen om dyslexie gaat, is nog maar de vraag. Onderzoekers worstelen nog steeds met de vraag wat nu wel en wat niet onder dyslexie verstaan moet worden, daarnaast is er nog veel onduidelijkheid over de oorzaken van dyslexie.

Wij houden voorlopig de volgende definitie aan:

Er is sprake van dyslexie wanneer de automatisering van de woordidentificatie (lezen) en/of de schriftbeeldvorming (spelling) zich niet, dan wel zeer onvolledig of moeizaam ontwikkelt.

Uiteraard proberen we de hieruit voortvloeiende belemmeringen voor het onderwijsleerproces zoveel mogelijk te minimaliseren en daarbij adequate hulp te bieden.

In het kort is ons beleid m.b.t. dyslexie als volgt te formuleren:

- Signalering: We hanteren vanaf groep 1/2 het zgn. dyslexieprotocol. Hiermee hopen we zo vroeg mogelijk signalen, die wellicht op dyslexie duiden, te onderkennen. Hierbij valt te denken aan geheugenproblemen (bv. bij het onthouden/kennen van versjes, kleuren en namen), problemen in de ontwikkeling van het fonologisch bewustzijn (=> relatie klank-letter), de afname van de taalscreening (groep 2) en in de hogere groepen hardnekkige lees- en/of spellingsproblemen.
- Diagnose stellen: Hoe groot is de achterstand, is er voldoende gelegenheid geweest tot leren en automatiseren (ziekte, methodiek, instructie en/of inoefening)

- Opstellen handelingsplan: Dit plan heeft tot doel het oplossen of verminderen van de belemmering (extra hulp leerkracht, het maken van afspraken (school en thuis) om extra tijd te besteden aan het inoefenen enz.)
- Evaluatie van de effecten van het handelingsplan: Na toetsing worden de eerste conclusies getrokken. Er wordt gekeken of de geboden hulp (beschreven in het handelingsplan) positief resultaat heeft opgeleverd. Is dat niet of niet voldoende het geval, dan wordt afhankelijk van het geboekte resultaat het handelingsplan bijgesteld. Indien nodig, wordt er een specialist (veelal van de IJsselgroep) ingeschakeld om meer zicht te krijgen op mogelijke oorzaken en inzicht te verwerven in de hardnekkigheid van de gesignaleerde problematiek. Na zorgvuldig onderzoek worden de uitkomsten en conclusies vastgelegd in een verslag. Op basis van dit onderzoeksresultaat wordt een behandeling van het probleem voorgesteld, om adequate hulp te kunnen bieden.

Uiteraard worden de ouders gedurende het gehele traject op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen.

De dyslexieverklaring:

Een dyslexieverklaring kan alleen worden afgegeven door een GZ-psycholoog, nadat uit het voortraject is gebleken dat een kind ook daadwerkelijk dyslectisch blijkt te zijn. Sinds korte tijd geldt, dat een afgegeven dyslexieverklaring onbeperkt geldig blijft.

In het basisonderwijs heeft een dyslexieverklaring eigenlijk geen enkele meerwaarde en daarom wordt deze ook niet afgegeven.

In het voortgezet onderwijs geeft een dergelijke verklaring wel recht op bepaalde faciliteiten. Op grond van een dyslexieverklaring kunnen kinderen o.a. vergroot lees- en lesmateriaal en/of meer (lees)tijd bij proefwerken krijgen.

Inmiddels heeft ook het Cito (instituut voor toetsing bv. voor het afsluitingsonderzoek in groep 8) daarop ingespeeld. Op grond van een dyslexieverklaring kan een aangepaste toetsing in groep 8 worden afgenomen (toetsen die ondersteund worden met geluidsopnamen en extra tijd). De NIO-toetsing in groep 8 (zie hfst. 5.7) biedt de mogelijkheid voor vergroot toetsmateriaal.

Het bovenstaande veronderstelt dat een dyslexie-onderzoek medio groep 8 afgerond zou moeten zijn, om leerlingen, die daarvoor in aanmerking komen, de mogelijkheid voor extra faciliteiten te bieden.

Echter, de NIO-toetsing maakt ook onderdeel uit van het dyslexie-onderzoek.

Om kinderen niet onnodig te belasten met allerlei toetsen, hebben wij ons beleid inzake dyslexie hierop afgestemd. Dat betekent dat wij voldoende inzicht menen te hebben, of een kind in aanmerking kan komen voor een dyslexieverklaring.

Betreffende kinderen krijgen daarom (in overleg met de ouders) die faciliteiten, die zij ook zouden hebben gekregen met een geldende dyslexieverklaring.

Vervolgens worden deze kinderen opgenomen in het onderzoeksprogramma van een extern onderzoeksbureau. Nadat dit onderzoek ons vermoeden heeft bevestigd verlaten dyslectische leerlingen onze school met een geldende dyslexieverklaring.

De kosten die hiermee gepaard gaan, komen voor rekening van de school.

5.5 Rapportage:

De leerlingen van de groepen 1 t/m 8 krijgen twee maal per jaar een rapport mee. De rapportage bestaat uit een cijfer en/of een beoordeling voor de inzet.

Ouders vinden een duidelijk rapport erg belangrijk. Het zelf ontwikkelde kleuterrapport wordt als zeer welkom ervaren. We streven namelijk naar een overzichtelijke en informatieve rapportage t.a.v. de vorderingen/prestaties van de leerlingen.



Naast huisbezoeken worden er 2 keer per jaar, o.a. voorafgaand aan de rapportuitreiking, spreekavonden gehouden, de zgn. "kijkavonden".



De 1^e kijkavond in november heeft meer het karakter van een voortgangsgesprek, gericht op het functioneren en welbevinden van uw kind(eren).

De 2^e kijkavond is gekoppeld aan de uitreiking van het 1^e rapport (in februari). U kunt dan, onder het genot van een kopje koffie, met de leerkracht praten over de vorderingen van uw kind. Voor de groepen 3 t/m 7 geldt verder, dat tien minuten voor het gesprek met de leerkracht, het werk van uw kind (schriften e.d.) voor u ter inzage klaar ligt.

De ouders groep 8 slaan deze laatste kijkavond over, zij worden in februari apart uitgenodigd voor een gesprek, gericht op de keuze van het Voortgezet Onderwijs.

5.6 Speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften:

In hoofdstuk 5.3 hebt u kunnen lezen hoe wij de vorderingen/ontwikkelingen van de kinderen signaleren en registreren. In dit hoofdstuk ligt het accent op het vervolgtraject.

Voorzieningen:

Na de constatering dat een leerling in aanmerking komt voor specifieke hulp, wordt er contact gezocht met de ouders. Daarna vindt verder onderzoek plaats. Dit onderzoek zal veelal worden uitgevoerd door de leerkracht in samenspraak met de intern begeleider.

Wanneer het probleem duidelijk is gedefinieerd, kan begonnen worden met gerichte hulp. Eerst wordt door de leerkracht en de intern begeleider een handelingsplan opgesteld; een plan van aanpak. In eerste instantie is de eigen leerkracht degene die hulp/ondersteuning zal bieden. Daarnaast kan er een beroep gedaan worden op de volgende specialisten:

Intern begeleider

De lb'er is een specialistische leerkracht die verantwoordelijk is voor de "stroomlijning" van het hele zorgtraject. Het betreft een heel scala aan werkzaamheden, waaronder: het opstellen van de toetskalender, het beheren van het leerlingvolgsysteem, het organiseren van onderzoek voor leerlingen met een specifieke hulpvraag, hulp/advies en coaching aan collega's m.b.t. zorgleerlingen, het voorbereiden en voorzitten van de zorgvergaderingen en het onderhouden van contacten met externe instanties (Schooladviesdienst, JGZ, schoolarts enz.).

Logopedie

Onze school kan een beroep doen op logopedische expertise.

Deze bestaat in hoofdzaak uit preventie (voorlichting, adviezen, screening, controles en onderzoek).

In het begin van het schooljaar screent een onafhankelijke logopediste alle leerlingen van groep 2. Na deze screening worden alle ouders geïnformeerd over haar bevindingen.

Naar aanleiding daarvan kan advies en controle plaatsvinden en waar nodig bewaking en begeleiding van een verwijstraject naar een particulier logopedisch centrum.

De mogelijkheid bestaat om op dinsdagmiddag gebruik te maken van de logopedische praktijk 'Tweespraak' die aan onze school is verbonden.

Daarnaast is zij beschikbaar voor:

- Een 10-wekencyclus in kleine groep voor algemene taalactivering, 'Wijs met Letters', als extra ruggeleuning voor leerlingen in groep 2.
- Een 10-wekencyclus in kleine groep als voorschotbehandeling voor leerlingen met een risico op leesproblemen (groep 2).

Ouders, leerkrachten en andere betrokkenen (bv. schoolbegeleidingsdienst en schoolarts) kunnen altijd leerlingen aanmelden voor logopedisch advies en/of onderzoek. Dit geldt voor alle groepen op onze school.

Op school is voorlichtingsmateriaal aanwezig m.b.t. de meest voorkomende logopedische stoornissen zoals:

- | | |
|----------------|----------------------------|
| - stotteren | - stemstoornissen |
| - leren praten | - afwijkende mondgewoonten |

Weer Samen Naar School (W.S.N.S.)

Het beleid van de overheid is erop gericht om zoveel mogelijk kinderen op te vangen binnen de gewone basisschool. Dit heet W.S.N.S. Het bestuur van onze school heeft zich aangesloten bij het interzuilare samenwerkingsverband rond de Joh.

Seckelschool (school voor Speciaal Basis Onderwijs) in Ommen. Wij kunnen desgevraagd een beroep doen op de daar aanwezige expertise en specialismen, om kinderen met een specifieke onderwijshulpvraag hulp te kunnen bieden.

Zorg Advies Team (Z.A.T.)

Voor specifieke onderwijshulpvragen staat het Z.A.T. ter beschikking van de scholen. Dit team kent een vaste samenstelling van specialisten. Zij kunnen adviezen geven voor aanpak in de huidige schoolsituatie of bemiddelen bij verwijzing naar een ander schooltype. Bij inschakeling van het Z.A.T. zijn altijd de leerkracht, de lb'er, de directeur en de ouders betrokken.

Passend Onderwijs

Passend Onderwijs betekent dat ieder kind recht heeft op een passend zorgaanbod, zo mogelijk op een school in de eigen woonomgeving. Iedere school heeft daarin zijn sterke kanten, mogelijkheden en beperkingen. Deze worden vastgesteld m.b.v. van een zgn. 'zorgprofiel'. Volgens dit profiel is de Schakel een school waar Basiszorg+ kan worden gegeven, terwijl er potentie is om zich in de toekomst mogelijk te ontwikkelen tot een zorgschool, waar extra ondersteuning van de leerling mogelijk is.

Educatieve Dienstverlening (o.a. IJsselgroep)

De educatieve dienstverleners hebben allerlei specialismen in huis. Behalve op het gebied van de leerlingenzorg, kunnen we hen ook op onderwijskundig gebied raadplegen. Hierbij kunt u denken aan ondersteuning bij schoolontwikkeling, vakmanschap van de leerkracht, onderwijskundig leiderschap, mens & organisatie en een uitgebreid scholingsaanbod (w.o. Kanjertraining).

Schoolarts

De leerlingen uit groep 2 krijgen een algeheel onderzoek door de schoolarts op groei (lengte en gewicht), ontwikkeling, motoriek, ogen en evt. oren. In groep 7 controleert een dokters-assistente de leerlingen eveneens groei, ogen en evt. oren en houding. Kinderen uit andere groepen kunnen (in samenspraak met leerkracht en ouders) ook onderzocht worden.



De ouders spelen in het hele zorgtraject een belangrijke rol. Zij hebben hierin een beslissende stem!
Voor iedere stap wordt daarom met hen overlegd.

Plaatsing in een groep en verwijzing:

Ook bij kinderen met specifieke behoeften staat het belang van het kind en het welbevinden centraal. Sommige maatregelen, als bv. zittenblijven, lijken misschien in strijd met het bovenstaande. Op langere termijn kan het kind echter zeer gebaat zijn bij een dergelijke beslissing. De mogelijkheden even op een rijtje:

Zittenblijven

In een enkel geval kan het voorkomen dat kinderen onvoldoende aansluiting



vinden bij de volgende groep. De oorzaken kunnen zeer divers zijn. Bij ons op school blijft 'zittenblijven' meestal beperkt tot een verlengde kleuterperiode in groep 2. Zo'n extra jaartje doet vaak wonderen en is min of meer beslissend voor de rest van de schoolloopbaan. Hiermee wordt voorkomen dat het kind steeds op de "tenen" zal moeten lopen, hetgeen niet bijdraagt tot het schoolplezier. Bij deze overgang (van groep 2 naar groep 3) wordt daarom gelet op de gehele ontwikkeling van het kind (werkhouding, taalontwikkeling, weerbaarheid, sociaal-emotionele ontwikkeling enz.).

Doubleren in andere groepen is een zeldzaamheid en komt alleen voor wanneer er sprake is van bijzondere omstandigheden; bv. als de aansluiting in groep 3/4 niet volgens verwachting verloopt en er een achterstand ontstaat, er problemen van langdurige aard zijn die de overige schoolprestaties negatief beïnvloeden, bij langdurig verzuim e.d.

Als we doubleren zien aankomen, zullen we u hiervan zo spoedig mogelijk in kennis stellen, zodat we in goed overleg die keuze kunnen maken, die in het belang is van uw kind.

Een groep overslaan

Meestal kunnen we kinderen met specifieke behoeften voldoende uitdaging bieden binnen de groep. In een uiterst geval kunnen we overwegen een kind een groep te laten overslaan. Hoewel deze mogelijkheid nogal wat "haken en ogen" kent, kan deze optie voor sommige kinderen uitkomst bieden.

Verwijzing

In uitzonderlijke gevallen kan een kind verwezen worden naar een andere basisschool, of naar een speciale school voor basisonderwijs (bv. Joh. Seckelschool). Men kan hier in kleine groepen optimale begeleiding bieden. Het kind voelt zich in deze omgeving vaak gelukkiger en meer op z'n plaats.

Ons beleid

- Elk kind is uniek en daarom is ons schoolbeleid erop gericht om zoveel mogelijk rekening te houden met de verschillen tussen kinderen.
- Dit hebben we binnen onze school op verschillende manieren vormgegeven. We werken met een zorgsysteem, waarmee we onze kinderen proberen die extra hulp te geven die zij nodig hebben. Een positief pedagogisch klimaat moet ervoor zorgen dat kinderen zich thuis voelen op onze school. In de klas hanteren we zelfstandige werkvormen om de zelfredzaamheid van kinderen binnen de groepen te bevorderen. We zorgen voor een passend leerstof-aanbod om de leerlingen zoveel mogelijk op hun eigen niveau aan te spreken.
- In principe zijn ook kinderen met een handicap welkom op onze school.
- Wij vinden dat kinderen zoveel mogelijk samen met hun vriendjes en vriendinnetjes uit de eigen leefomgeving naar school moeten kunnen gaan.
- Bovengenoemde maatregelen zijn over het algemeen voldoende om onze zorg-leerlingen op te vangen binnen onze school.
Voor kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte cq. handicap is deze zorg mogelijk niet toereikend. In specifieke gevallen kunnen we in samenspraak met gemeentelijke instanties (o.a. "Samen Doen"), aanspraak maken op additionele middelen om individuele zorg (op maat) mogelijk te maken. Bij elke aanmelding van een leerling met een specifieke hulpvraag/handicap zullen we opnieuw de afweging maken of onze school met deze middelen in staat zal zijn om die extra zorg, die dit kind nodig heeft, te kunnen bieden.
- Dit is o.a. afhankelijk van de volgende factoren:
 - De omvang en de aard van de pedagogisch-didactische behoefte van het aangemelde kind.
 - De zorgmogelijkheden van de school. Deze worden o.a. bepaald door: het aantal zorgleerlingen die we al begeleiden, de groepsgrootte, evt. combinatiegroepen en de toegankelijkheid van het schoolgebouw,
 - De mate waarin wij een beroep kunnen doen op specialistische hulp van de betrokken school voor Speciaal Onderwijs.
- Wanneer u uw kind wilt aanmelden op onze school, dan kunt u contact opnemen met de directeur. Hij zal u dan informeren over de verdere procedure.

In onze gesprekken met ouders e.a. is steeds ons uitgangspunt:
HET BELANG VAN UW KIND staat centraal, daar komen wij voor op!

5.7 Begeleiding en overgang naar het Voortgezet Onderwijs (V.O.):

Het uiteindelijke doel van onze basisschool is natuurlijk de kinderen optimaal voor te bereiden op het voortgezet onderwijs.

Om voor een kind tot de juiste keuze te kunnen komen, vinden er een aantal toetsen en gesprekken plaats. Medio december krijgen de leerlingen en ouders van groep 8 uitgebreide informatie over het V.O.

In januari wordt de NIO-toets (intelligentie) door een extern bureau afgenomen. Later in het voorjaar nemen we de Eindtoets af m.b.t. de schoolvorderingen (begrijpend lezen, rekenen, grammatica, spelling). De inschatting van de leerkracht in combinatie met de toetsresultaten, vormen het advies van de basisschool. De leerkracht, de ouders en natuurlijk het kind, zullen in onderling overleg een verantwoorde keuze maken m.b.t. de schoolkeuze (brugklas) voor het V.O. Voor 1 april worden de toekomstige schoolverlaters door de school aangemeld bij het V.O.



Naast de toetsing in groep 8, bestaat de mogelijkheid voor ouders die dat wensen, om hun kind nogmaals te laten toetsen door andere instanties. De kosten die hieruit voortvloeien zijn uiteraard voor rekening van de ouders.

Huiswerk

In het voortgezet onderwijs is het krijgen en maken van huiswerk een normale zaak. Daarom vinden wij het belangrijk, dat kinderen gewend zijn aan het fenomeen 'huiswerk' en dat zij de 'techniek' van het huiswerk maken beheersen.

We beginnen daarom al in groep 4 met het thuis oefenen van 'dicteewoorden'. Het huiswerk wordt in de volgende leerjaren verder uitgebouwd met als doel:

- Leren studeren; behalve inprenten ook leren onderscheiden van hoofd- en bijzaken.
- Bevorderen van het zelfvertrouwen en de zelfstandigheid.
- Ondersteuning van het onderwijs en toename van de leertijd.
- Vergroting van kennis.

Wij zijn ons bewust dat de huiswerkbelasting niet voor elk kind gelijk is. Desondanks heeft de praktijk uitgewezen, dat kinderen bijzonder gebaat zijn bij deze aanpak.

Wanneer de stap naar het voortgezet onderwijs wordt gemaakt, hebben onze leerlingen een aanzienlijke voorsprong. Ze zijn ook bekend met bijkomende zaken als: het bijhouden van een agenda, organiseren en plannen.



5.8 Veiligheid:

Veilig op school;

De zorg voor veiligheid op school dient binnen de school breed gedragen te worden, wil dit beleid succesvol zijn. Dit is niet alleen een taak voor directie, team en bestuur, maar zeer zeker ook een taak voor de leerlingen en hun ouders/verzorgers. Naast de zorg om het schoolgebouw en het speelplein te vrijwaren van allerlei risicofactoren, werken we aan een preventief klimaat op school, om voorvallen van pesten, agressie en geweld te voorkomen.

Het volgende heeft daarom onze aandacht:

- Wij zijn een gecertificeerde 'Kanierschool'.
De 'Kanjerlessen' worden in alle groepen gegeven en spelen in op gewenst gedrag.
- Het voorkomen van fysiek geweld: gericht op het lichaam.
- Het voorkomen van psychisch geweld: bedoeld om angst op te wekken.
- Het voorkomen van verbaal geweld: bedoeld om irritatie op te wekken (pesten).
- Het voorkomen van vandalisme: gericht tegen objecten.



Om de veiligheid op school te kunnen waarborgen, heeft iedereen de plicht om evt. voorvallen en/of gevaarlijke situaties te melden bij de directie, zodat de nodige maatregelen getroffen kunnen worden.

Veilig in het verkeer; verkeersbrigadiers

Verkeersbrigadiers en een oversteekrooster zijn de ingrediënten om het oversteken, voor de school én op de kruising met de Kloosterdijk, zo veilig mogelijk te laten verlopen. Een regeling in het belang van alle kinderen en alle ouders.



Daarnaast kunnen we beschikken over een aantal 'verkeersouders'. Deze ouders dragen o.a. zorg voor: Het oversteek-rooster, de cursus verkeersbrigadiers voor nieuwe ouders, meldpunt m.b.t. doorrijden bij stopsignaal en als aanspreekpunt voor uw vragen en/of opmerkingen. Verder organiseren zij diverse activiteiten (fietsvaardig, skate- safe, dode hoek enz), met als doel dat de kinderen op veilige wijze leren deelnemen aan het verkeer. De contactpersoon van de verkeersouders vindt u in de schoolgids bijlage.

Behalve bovenstaande maatregelen willen we de kinderen zelf ook leren verantwoordelijkheid te dragen voor hun eigen verkeersgedrag. Daarom besteden we regelmatig aandacht aan, hoe op een veilige en correcte wijze deel te nemen aan het verkeer. In de bovenbouw resulteert dit in een praktisch en theoretisch verkeersexamen.

De veiligheid in en om de school is in een ieders belang.
Is dat goed geregeld, dan geeft dat
OOK JEZELF EEN VEILIG GEVOEL!

6. De leraren

6.1 Leraren en hun werkzaamheden:

Het is niet meer zoals vroeger, dat een leraar vijf volledige dagen per week werkt en daarmee de enige leraar van een groep is.



Diverse leraren werken in deeltijd, hetgeen tegenwoordig een verworven recht is. Naast dit personeelsbelang staat natuurlijk ook het organisatiebelang. Parttimers moeten immers wel inpasbaar zijn in de organisatiestructuur. Het is ons inziens niet wenselijk, dat er meer dan twee leerkrachten aan één groep lesgeven. Helaas is dat niet in alle gevallen te verwezenlijken, denk hierbij aan verlof, vervanging e.d. Het bovenstaande is echter wel onderdeel van ons personeelsbeleid.

In geval leerkrachten vervangen moeten worden bij ziekte, verlof, nascholing, uitoefening van specifieke taken e.d. maken we zoveel mogelijk gebruik van vaste en voor de kinderen bekende vervangers.

De directeur, Willem Elferink, is verantwoordelijk voor de gehele schoolorganisatie. Naast een bescheiden lesgevende taak, doet hij het directiewerk (onderwijskundig beleid, managementtaken, HRM enz.) vanuit zijn kantoor op De Schakel.

6.2 De inzet van stagiaires, klassenassistenten:

Vrijwel elk schooljaar bieden wij studenten van de Pabo in Zwolle en het Alfa-college in Hardenberg, gelegenheid om werkervaring op te doen. Studenten die een opleiding volgen voor klassenassistent, worden hoofdzakelijk ingezet in de groepen 1 en 2. Stagiaires van de Pabo en/of Lio'ers (4^e jaars leraar in opleiding) zijn welkom in de onder- en middenbouw.



6.3 De muzikleraar en Algemene Muzikale

Vorming:

Om muzikaal talent de kans te geven zich verder te ontwikkelen wordt kinderen de mogelijkheid geboden, om tegen een geringe vergoeding lessen Algemene Muzikale Vorming te volgen bij een muzikleraar.

Deze komt 2 keer per week bij ons op school om tussen de middag een 15 - 20 minuten blokfluit en keyboard les te geven. Vanaf groep 4 kunnen kinderen zich hiervoor aanmelden.

7. School en thuis

7.1 Algemeen: Betrokkenheid van ouders van groot belang

Een goed contact tussen school en thuis is erg belangrijk. Ouders en school dienen immers hetzelfde belang. Een goede samenwerking bevordert het welbevinden van uw kind. Wij houden u op de hoogte van hetgeen zich op school afspeelt en van het wel en wee van uw kind. Wij stellen het daarom ook op prijs, wanneer u ons op de hoogte houdt van belangrijke gebeurtenissen thuis.

Ook doen we als school graag een beroep op ouders, om de helpende hand te bieden bij allerlei activiteiten. In dit hoofdstuk leest u hier meer over!

"Het contact met de school moet in een plezierige en ongedwongen sfeer verlopen. Een ontspannen samenwerking met de leerkrachten is noodzaak. Ouders worden serieus genomen en vinden altijd wel een luisterend oor!"

7.2 Informatievoorziening:

De schoolgids & en de schoolgidsbijlage;

De schoolgids is een informatief naslagwerk van onze school.

Dit deel wordt éénmalig verstrekt. De schoolgidsbijlage wordt jaarlijks geactualiseerd en aan alle ouders uitgereikt.

De website www.deschakelbeerzerveld.nl & de schoolapp 'Fiep';

Algemene informatie, actualiteiten, kalender/agenda met geplande activiteiten, klasseninfo enz. u vindt het op onze overzichtelijke website

www.deschakelbeerzerveld.nl. Via de schoolapp 'Fiep', wisselen we o.a. privacy gevoelige informatie, nieuws en foto's met u uit.

De schooljaarkalender;

Op deze kalender, die jaarlijks wordt uitgegeven, zijn de schoolvakanties en belangrijke data opgenomen.

De nieuwsbrief;

Regelmatig houden we u op de hoogte van actuele school-zaken en -activiteiten. De frequentie is afhankelijk van het nieuwsaanbod.

De schoolkrant;

De schoolkrant bevat hoofdzakelijk werk van leerlingen. Deze krant verschijnt één keer per jaar: De Schakelkrant, zomereditie.

Spreekavonden;

Twee keer per jaar (najaar & voorjaar) nodigen we alle ouders uit, om op school een gesprek te hebben over hun kind.

Deze 10-minuten-gesprekken zijn veelal voldoende om u een beeld te geven over de ontwikkeling cq. vorderingen van uw kind. Op verzoek van ouders en/of leerkracht is het natuurlijk mogelijk om op een later tijdstip uitvoeriger te praten over uw kind.

Voor verdere informatie verwijzen we naar hoofdstuk 5.5.

Huisbezoeken;

De leerkracht van groep 1/2 komt even kennis maken, zodra uw kind in groep 1 zit.

De betreffende leerkracht zal, als uw kind in groep 2 zit, nogmaals op huisbezoek komen.

Voor de vervolggroepen geldt in beginsel, wanneer uw kind bij een nieuwe leerkracht in de groep komt, komt betreffende leerkracht op huisbezoek. Dus de leerkracht van groep 3/4 bezoekt de ouders van groep 3, de leerkracht van groep 5/6 bezoekt de ouders van groep 5.



Voor de leerkracht van groep 7/8 geldt, dat hij/zij huisbezoeken aflegt, wanneer daar aanleiding toe is en/of wanneer u dat wenst.

In groep 8 worden in ieder geval met alle ouders afzonderlijk gesprekken gevoerd i.v.m. de schoolkeuze.

Extra huisbezoeken zijn natuurlijk altijd mogelijk. Het initiatief hiertoe kan zowel bij de leerkracht als bij de ouders liggen.

Informatieavond van groep 1 t/m 6 en klassenbezoek in groep 7:

In het begin van het nieuwe schooljaar wordt in de onder- en middenbouw een info-avond georganiseerd om ouders de gelegenheid te geven, kennis te nemen van de werkwijze en de leerstof van de betreffende groepen.

In groep 7 krijgt u de gelegenheid om een klassenbezoek af te leggen, zodat u kunt ondervinden wat uw kind ook dagelijks in de groep meemaakt.

Schoolkeuze voortgezet onderwijs groep 8:

Ouders en leerkracht komen in onderling overleg tot een verantwoorde schoolkeuze voor uw kind. Voor gedetailleerde informatie en de te volgen procedure verwijzen we u naar hoofdstuk 5.7.

Ouderbezoek in de groep:

De ouders van groep 1/2 zijn van harte welkom een dagdeel mee te maken in de groep. Hebt u belangstelling, neem dan van te voren even contact op met de leerkracht om een bezoekspraak te maken.

Ouderbezoeken in de andere groepen zijn niet gepland, maar in overleg met de leerkracht bent u altijd welkom om een klassenbezoek af te leggen.

Gesprekken met leerkrachten en/of directie:

Het team beantwoordt graag uw vragen en staat open voor

opmerkingen en suggesties. In eerste instantie neemt u contact op met de groepsleerkracht, wanneer het om uw kind gaat. Komt u er met de leerkracht niet uit, neemt u dan contact op met de directeur.

Voor algemene vragen/opmerkingen kunt u zowel bij de leerkracht als bij de directie terecht. In het algemeen geldt dat de leerkrachten en de directeur u na schooltijd graag te woord staan. In andere gevallen is het wenselijk een afspraak te maken. Op donderdag tussen 11.00 uur en 12.00 uur kunt u rustig, zonder een afspraak te maken, bij de directeur binnenlopen.

Ouderavond:

Ieder voorjaar organiseren bestuur en M.R. gezamenlijk een avond voor ouders (leden van de vereniging). Deze avond heeft enerzijds het karakter van een ledenvergadering, anderzijds is deze avond bedoeld als bedankavond, voor al diegenen die (op welke wijze dan ook) actief betrokken zijn bij de school.

De invulling van deze avond is verschillend, behalve een kort zakelijk deel is er ook een informeel samenzijn met een hapje en een drankje.

Over de inhoud en het tijdstip wordt u t.z.t. geïnformeerd.



7.3 Inspraak: De Medezeggenschapsraad (M.R.):

Ouders zijn gebaat bij goed onderwijs en een plezierig opvoedingsklimaat. Leerkrachten, directie en bestuur zijn samen verantwoordelijk om daaraan zo goed mogelijk tegemoet te komen. De M.R. functioneert als de zgn. 'vinger aan de pols' en geeft advies en/of instemming m.b.t. het te voeren beleid.

De taken van onze M.R. komen in het kort hierop neer:

1. Samen behartigen van schoolbelangen met het team en schoolbestuur.
2. Advies- en instemmingstaken naar het schoolbestuur.
3. Stimulerende taken;
 - openheid en openbaarheid
 - gelijkwaardige behandeling van alle personen in en om de school
 - hulp verlenen bij schoolse aangelegenheden

Taken en bevoegdheden van de M.R. zijn in een reglement vastgelegd.

De M.R. bestaat uit twee geledingen n.l.:

- De oudergeleding, door en uit de ouders gekozen
- De personeelsgeleding, door en uit het personeel gekozen

De M.R. vergadert vijf keer per jaar. De vergaderingen zijn voor iedereen toegankelijk; tenzij de M.R. anders besluit. Agendapunten kunnen tenminste 10 dagen van tevoren bij de secretaresse worden ingediend. Belangstellenden kunnen de agenda opvragen. In de schoolgids bijlage zijn de namen en adressen van de MR-leden opgenomen. In de jaarkalender treft u de vergaderdata aan.

7.4 Ouderactiviteiten, ouderhulp en activiteitencommissie:

Veel ouders bieden de helpende hand op school. Zonder hen zouden de meeste activiteiten zelfs niet te realiseren zijn. Vandaar dat we in het belang van onze kinderen, bijzonder veel waarde hechten aan ouderhulp. Helpt u ook?

Een ouder aan het woord:

"Ik vind het leuk om mee te doen aan allerlei activiteiten. Daarbij leer ik ook andere kinderen kennen en ik doe ideeën op, om thuis eens uit te proberen".

Om u een indruk te geven volgt hieronder een opsomming.

- Verkeersbrigadiëren (hiervoor worden alle ouders ingeroosterd).
- Hulp bij de uitleen van bibliotheekboeken.
- Werken met de computer.
- Handvaardigheidslessen voor de groepen 3 t/m 8.
- Klusochtend in en rond de school voor vaders
- Vervoer en begeleiding bij excursies, toneelvoorstellingen enz.
- Hulp bij sportdag, spelmorgen, herfsttocht, vieringen e.d.
- Hulp bij de jaarlijkse schoonmaak van leermiddelen (sopavond).
- En nog veel meer, eigenlijk teveel om op te noemen.

Kortom veel hulp van actieve ouders! Nieuwe aanwas is ieder jaar weer hard nodig. Schroom daarom niet uw hulp aan te bieden.

Bent u ergens in gespecialiseerd, dan zijn wij daar graag van op de hoogte. Laat uw talent niet onbenut!

De activiteitencommissie verleent haar medewerking bij vast terugkerende activiteiten. Zij hebben zowel een coördinerende, als een uitvoerende functie. Daarnaast dienen zij als klankbord bij allerlei activiteiten, plannen en ideeën. De namen van de leden, die in deze commissie zitting hebben, kunt u opvragen bij de leerkrachten.

7.5 Verzekering, schade en aansprakelijkheid:

Het bestuur sluit jaarlijks voor alle leerlingen een 'scholierenongevallenverzekering' af. De premie wordt door het bestuur betaald. Deze verzekering dekt eventueel lichamelijk letsel, opgelopen tijdens de schooluren. Ook tijdens evenementen in schoolverband zijn kinderen, personeel en begeleiders verzekerd.

Schade aan derden ontstaan door onvoorzichtigheid, nalatigheid of fout van uw kind, waarvoor u aansprakelijk gesteld wordt, kunt u dekken met een W.A.-verzekering. Wij zijn van mening, dat ieder gezin een dergelijke verzekering in het verzekeringspakket zou moeten hebben.

De school draagt geen aansprakelijkheid voor beschadiging, verlies of diefstal van eigendommen (fietsen, brillen, kleding, leermiddelen etc.).

7.6 Aanmelding, toelating, verzuim, verlof en leerplicht, overblijven:

Aanmelding:

Voorafgaand aan een mogelijke aanmelding, vindt er een kennismakingsgesprek plaats tussen de ouder(s) en de directeur. Naast een rondleiding door de school, krijgt u informatie over de gang van zaken in onze school. Uiteraard bent u ook in de gelegenheid om alle vragen te stellen, die u bezig houden. De inschrijving kan desgewenst aansluitend plaatsvinden, maar u kunt natuurlijk ook op een later tijdstip uw kind(eren) inschrijven. In hoofdstuk 5.1 leest u meer over de opvang van nieuwe leerlingen.

Toelating en verwijdering:

Hoewel wij een protestants christelijke signatuur hebben, zijn ook kinderen van andere denkers van harte welkom, mits zij de grondslag van onze school respecteren. Dit houdt tevens in, dat alle leerlingen deelnemen aan voor hen bestemde onderwijsactiviteiten.

Bij toelating van leerlingen van andere scholen (bv. in geval van verhuizing) is er altijd even contact met de vorige school. Uit dit contact dient te blijken, dat betreffende leerling(en) het normale onderwijsprogramma van de school kan volgen en over voldoende sociaal emotionele vaardigheden beschikt.

Met betrekking tot mogelijke toelating van kinderen met een handicap hebben we het beleidsplan 'een kind als (g)een ander' opgesteld. De essentie van dit stuk handelt over de (on)mogelijkheden die wij als school hebben, om betreffend kind die zorg te bieden die het verdient (zie ook hoofdstuk 5.6: Passend onderwijs).

In uitzonderlijke gevallen (bv. in geval van ernstige misdrijving) kan een leerling van school worden verwijderd. Gezien het feit, dat de noodzaak hiertoe zich nog nooit heeft voorgedaan, willen we ons slechts beperken met de melding, dat die mogelijkheid bestaat.

Verzuim:

Bij ziekte van uw kind(eren) ontvangen wij graag vóór schooltijd een berichtje. U kunt dat persoonlijk of telefonisch doen.

Ook wanneer uw kind wat later op school komt, vanwege een bezoekje aan de dokter e.d., willen we dat graag vooraf weten, zodat we ons niet ongerust hoeven te maken, als uw kind niet tijdig op school verschijnt.

We verzoeken u tandartsbezoek zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen.



Verlof en leerplicht:

Zodra kinderen 5 jaar zijn geworden zijn ze leerplichtig, dus verplicht om naar school te gaan. Verlof i.v.m. een huwelijk, een sterfgeval, jubilea e.d. moet u van tevoren aanvragen bij de directeur van de school (liefst persoonlijk of anders telefonisch). In de praktijk leveren deze verlofaanvragen nooit problemen op, mits de juiste

procedure wordt gevolgd (dus geen verlofaanvraag achteraf of via uw kind).

De frequentie van verlofaanvragen, de reden en de duur van het verlof zijn bepalend voor het al dan niet verlenen van het verlof.

Buiten de schoolvakanties wordt slechts in bijzondere gevallen toestemming verleend voor vakantieverlof.



Als een ouder kan aantonen dat vanwege zijn/haar specifieke

beroep tijdens schoolvakanties niet 2 weken aaneengesloten vakantie kan worden genoten, bestaat de mogelijkheid om één keer per schooljaar maximaal 10 dagen verlof aan te vragen. De aanvraag (aanvraagformulieren zijn op school verkrijgbaar) moet tenminste 8 weken van tevoren bij de directeur worden ingediend. Hij neemt vervolgens de verlofaanvraag in behandeling en neemt hierin een besluit. Wanneer een verlofaanvraag niet wordt gehonoreerd kan schriftelijk bezwaar worden aangetekend bij de persoon die het besluit heeft genomen.

Bij ongeoorloofd verzuim is de directie verplicht dit te melden aan de leerplicht-ambtenaar. De financiële consequenties zijn voor de ouders.

7.7 Schoolafspraken en regels op het plein:

Schoolafspraken:

◇ Pesten op school: Het beleid en de afspraken t.a.v. 'pesten op school' gaan uit van een preventieve aanpak. Tot op heden blijkt deze werkwijze bijzonder succesvol. Het onderwerp komt regelmatig in alle groepen aan de orde en wordt vanuit diverse invalshoeken belicht. Mocht dit verschijnsel zich desondanks op onze school voordoen, dan bieden wij hulp aan het gepeste kind, de pester(s), de zwijgende middengroep, de ouders en de leerkracht, om zo het pestgedrag op te lossen. Het beleid gaat uit van een zo goed mogelijke samenwerking tussen ouders, leerkrachten en leerlingen.

◇ Uitrusting en leermiddelen: Op school ziet het team er op toe, dat de leerlingen goed en zuinig met het materiaal omgaan. Wij schaffen met grote regelmaat mooie en nieuwe materialen aan. We hopen hier nog vele jaren gebruik van te maken. Daarom verzoeken wij u een oogje in het zeil te houden, als uw kind die boeken/schriften e.d. mee naar huis neemt. Een plastic tas, of "gewoon" onder de jas, is funest. Zonder stevige schooltas, mogen daarom géén schoolmaterialen vervoerd worden (dit geldt met name voor de groepen 6, 7 en 8). Daarnaast is het wenselijk dat de bovenbouwleerlingen een kladblok en een agenda tot hun beschikking hebben (een reclame-agenda is al ruimschoots voldoende).



Pleinregels:

- ◇ **Fietsen:** Vanaf het hek en op het plein mag **niet** gefietst worden! **Voor** het hek afstappen en lopend verder gaan! Bij het uitgaan van de school; pas opstappen **na** het oversteken! (ouders geven hierbij natuurlijk het goede voorbeeld).
- ◇ **Fietsenstalling:** De fietsen worden netjes in de rekken in de fietsenstalling gestald. De fietsenstalling is natuurlijk geen overdekte speelplaats, ook niet bij regen (zie hieronder).
- ◇ **Naar school:** Leerlingen mogen niet eerder dan één kwartier voor schooltijd op het schoolplein aanwezig zijn. Bij regenachtig weer vragen wij u, om uw kind(eren) niet eerder dan 5 minuten voor de aanvangstijd van de school te laten komen. **Bij regen geldt:** Alle kinderen gaan naar binnen, naar hun lokaal.
- ◇ **Pleinwacht:** Het toezicht op het plein is onze verantwoordelijkheid. Daarom is er 10 min. voor schooltijd en in de pauze een leerkracht op het plein, om toezicht te houden.
- ◇ **Kleuters:** Uit veiligheidsoverweging mogen kleuters niet op het pleingedeelte naast de school bij de hoofdingang spelen.
- ◇ **Voetballen:** Op het schoolplein mag uit het oogpunt van veiligheid niet gevoetbald worden.
- ◇ **Schoolingang:** De kinderen van de groepen 1 t/m 4 maken gebruik van de achteringang van de school. De hoogste groepen maken gebruik van de hoofdingang.
- ◇ **Speeltoestellen:** Alle speeltoestellen in het zand zijn bedoeld voor de onderbouw (groep 1 t/m 4), het klim- en klautertoestel op het plein (op de rubberen tegels) is alleen toegankelijk voor de oudere kinderen.



7.8 Leesplezier op de Schakel:

Het lezen heeft voor ons een hoge prioriteit, daarom beginnen we al met leesactiviteiten in de groepen 1 en 2. In het voorjaar organiseren we een gezellig taal-/leesfeest met tal van activiteiten. Er is een taal-/leesfeest voor de groepen 1 en 2 én voor de groepen 3 en 4. De kinderen uit de groepen 5 t/m 8 doen jaarlijks mee aan verschillende georganiseerde lees- & activeringsprojecten en de voorleeswedstrijd. Op school hebben we een wisselcollectie van de bibliotheek tot onze beschikking. Betreffende boeken worden wekelijks, op dinsdagmiddag, uitgeleend. Er zijn uiteraard boeken beschikbaar voor alle leeftijden!

7.9 Luizencontrole: elke eerste dag na een vakantie

Vooraf het voorjaar gaat nog wel eens gepaard met 'Lentekriebels'. Ons 'luizenteam' controleert regelmatig, preventief alle kinderhoofdjes. Hoewel onschuldig, toch vervelend en soms lastig te bestrijden. Wees daarom zelf ook alert! Controleer uw kind(eren) regelmatig en zorgvuldig op luisjes en neten. Twijfelt u en/of komt u de 'kleine onrustverstoorders' tegen, neem dan **altijd** even contact op met de leerkracht.



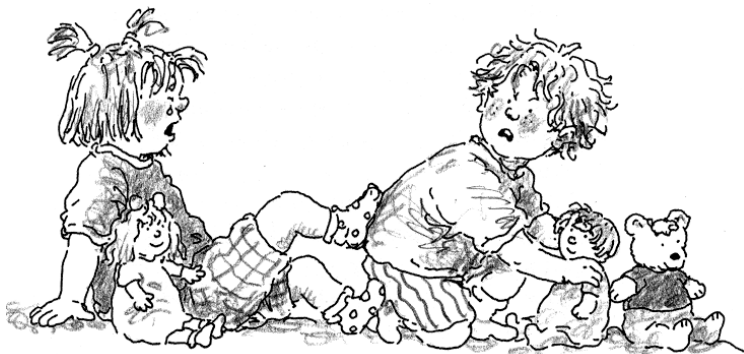
7.10 Klachtenprocedure:

Overal waar gewerkt wordt zijn wel eens misverstanden en worden af en toe fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. Heeft u ondanks onze inspanningen om foutloos werk te leveren toch op- of aanmerkingen, dan kunt u het beste contact opnemen met de directeur.

De directeur heeft een officieel spreekuur. U kunt bij hem zonder afspraak terecht op donderdag tussen 11.00 uur en 12.00 uur. Natuurlijk kunt u ook een afspraak maken. Samen streven we naar een goede oplossing, om het probleem zo snel mogelijk de wereld uit te helpen. Komen we er niet uit, dan bespreken we wie ingeschakeld moet worden om het probleem op te lossen. Eén en ander is ook omschreven in de wettelijke kaders van de

'klachtenregeling' die wij hanteren. Klachten kunnen voortkomen uit gedragingen en beslissingen of het nalaten daarvan van bevoegd gezag (bestuur) en personeel.

U kunt hierbij denken aan seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld, pesten en sponsoring.



De procedure voor het indienen van een klacht:

1. De klacht wordt allereerst gemeld bij de contactpersoon (de directeur).
In overleg met deze persoon kan de klacht vervolgens doorverwezen worden naar het bestuur en/of de vertrouwenspersoon.
2. Ons bestuur heeft hiervoor twee onafhankelijke vertrouwenspersonen benoemd.
In overleg met de vertrouwenspersoon worden eventuele vervolgstappen genomen, b.v. het indienen van een klacht, het doen van aangifte bij de politie e.d.
De vertrouwenspersoon zal desgewenst de klager begeleiden. Het spreekt voor zich dat de geheimhouding verzekerd is.
3. Indiening & behandeling van de klacht.
Wij zijn aangesloten bij een onafhankelijke, landelijk opererende klachtencommissie, ingesteld door de besturenraad PCO. Deze commissie neemt vervolgens de klacht in behandeling en zal afhankelijk van de aard van de klacht de noodzakelijke verdere stappen ondernemen.

Hierboven is slechts kort de essentie en de procedure van de klachtenregeling weergegeven. De uitgebreide, wettelijke regeling en toelichting ligt op onze school voor een ieder ter inzage.

Voor namen en adressen verwijzen we u weer naar de schoolgids bijlage.

7.11 Sponsoring:

Naast de ministeriële vergoeding, de ouderbijdrage en enkele incidentele acties heeft de school geen andere inkomstenbronnen. Toch zijn er best mogelijkheden om geld en/of middelen in te zamelen die de school ten goede komen, b.v. middels sponsoring. U kunt hierbij denken aan advertenties in de schoolkrant, de aanschaf van schoolshirts e.d.

Ingeval er van sponsoring sprake zou zijn, houden we ons echter aan de volgende spelregel: ***We laten alleen die sponsoring toe, die niet van invloed is op ons onderwijs. Elke vorm van beïnvloeding van kinderen wordt vermeden.***

8. Ontwikkeling van het onderwijs op de Schakel

8.1 Activiteiten die het onderwijs op onze school verder verbeteren:

Algemeen:

Elk jaar bezinnen we ons op verdere verbeteringen. Alles wat we hebben aangepakt, wordt met regelmaat geëvalueerd en zonodig bijgesteld. Vanuit onze korte en lange termijnplanning weten we wat er aangepakt moet worden. Daarnaast zijn er tal van zaken die vrijwel jaarlijks onze aandacht verdienen. Zo blijkt bv. ons leerlingvolgsysteem zich voortdurend verder te ontwikkelen. Ook op het vlak van de zorgverbreding zijn continue aanpassingen noodzakelijk.

Kortom: De korte en lange termijnstrategie bepalen voor een groot deel onze jaarlijkse activiteiten.

Nascholing, professionalisering:

Scholing is van groot belang en beperkt zich niet tot de jeugd. Het team en de directie volgen daarom jaarlijks de nodige nascholing. Deze educatie sluit in eerste instantie aan bij de actiepunten van de school. Staat bv. het taalonderwijs in een schooljaar centraal, dan zal ook de scholingsbehoefte voor de onderwijsgevenen zoveel mogelijk hierbij aansluiten. Scholing wordt daarom planmatig ingezet, hetgeen is weergegeven in het nascholingsplan.

Het doel van scholing is o.a.; een verdere verdieping/professionalisering in de materie en het kennismaken van nieuwe ontwikkelingen, opvattingen en strategieën. Scholing van het personeel zal de kwaliteit van ons onderwijs positief beïnvloeden.

Informatie en communicatie technologie; (I.C.T.)

De Schakel beschikt over een multifunctionele lokaal waar een reeks computers staan, die op gezette tijden door alle leerlingen worden gebruikt. Daarnaast zijn er ook laptops en Ipads beschikbaar die in de klassen worden gebruikt. Het gebruik van computers en tablets heeft voornamelijk een leerstof ondersteunende functie, d.w.z. dat de computer vooral wordt ingezet om de aangeboden leerstof in te oefenen. Daarnaast worden deze ingezet voor woordenschat, automatiseren, bij onderzoeksopdrachten voor b.v. aardrijkskunde en geschiedenis en het verwerken van schrijfoopdrachten (werken met Word).

Met behulp van de tablets vindt ook een eerste kennismaking met multimediale opdrachten plaats, ondermeer het maken van foto- en filmopdrachten.

We werken als school in de cloud; elke leerling heeft een eigen account van school, waarmee hij/zij op elk device kan inloggen, om daarop zijn/haar oefeningen en/of opdrachten uit te kunnen werken.

In de klassen beschikken we over breedbeeld touchscreen digiborden. Deze borden zijn voor multifunctioneel gebruik en zowel in hoogte, als in richting verstelbaar! Digitale communicatie met ouders gebeurt met behulp van een app, genaamd 'Fiep'. Dit is een handig instrument om zowel individuele ouders, ouders per groep of alle ouders van de school te bereiken. Deze 'Fiep-app' is gekoppeld aan de website van de school: www.deschakelbeerzerveld.nl. Deze website wordt zoveel mogelijk actueel gehouden. Vrijwel alle informatie en actualiteiten zijn hier te vinden voor zowel ouders als andere belangstellenden.

Beeldmateriaal wordt vooral via de 'Fiep-app' gedeeld en zal alleen met toestemming van ouders op de website geplaatst worden.

Uiteindelijk doel: Het ICT-gebeuren moet steeds verder geïntegreerd worden in ons totale onderwijsaanbod. Door de snelle ontwikkelingen zal voortdurende bijstelling noodzakelijk zijn. Scholing van het personeel, de ICT-leerkracht en financiële inspanningen zijn steeds terugkerende prioriteiten om dit te verwezenlijken. Een steeds terugkerend actiepunt dus!

8.2 De school en de relatie met de omgeving:

Onze school maakt deel uit van een sociale leefgemeenschap. Daarom zijn er velerlei contacten met zeer diverse instanties. Hieronder volgt een opsomming die zeker niet compleet is, maar die u wel een indruk geeft. Er zijn contacten met; de kerken, de peuterspeelzaal, kinderdagverblijven en kinderopvang, basisscholen uit de omgeving, de Joh. Seckelschool (speciale school voor basisonderwijs), de gemeenten Hardenberg en Ommen, de G.G.D., V.V.N. Ommen, diverse onderwijs advies bureaus, bibliotheken, het voortgezet onderwijs (Vechtdal College, De Nieuwe Veste), opleidingsinstituten (Diverse Pabo's, Alfa College) enz.

Al deze contacten, vormen 'schakels', die een bijdrage leveren aan ons werk met de kinderen op school.





